

# **Tabla de Contenidos**

## **INFORMACIÓN GENERAL**

Carta del Obispo Tyson -----	Página 1
Calendario de la Acción Parroquial -----	Página 2
La Lista de Acción -----	Página 3

## **PARROCO, COORDINADOR Y SECRETARIA/O**

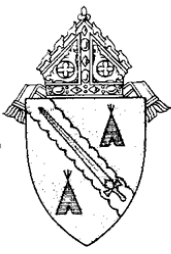
La Responsabilidad del Párroco -----	Página 6
Carta del Párroco para el Boletín -----	Página 7
La Responsabilidad del Coordinador-----	Página 8
El Secretario o la Secretaria -----	Página 9

## **TESTIMONIO DE LOS LAICOS, SOLICITUD MÉTODO, ORACIONES Y ANUCIOS**

Testimonio de los laicos-----	Página 10
Métodos para Solicitar Donativos -----	Página 12
Oraciones de los Fieles -----	Página 13
Anuncios para el Boletín -----	Página 14
Anuncios para hacer desde el Púlpito -----	Página 15

## **Reportes**

Sistema Automático de Recordación por Correo ---	Página16
Registro Parroquial de Donadores -----	Página 17
Forma para Transmitir Reporte Parroquial -----	Página 18
Reportes de Muestra-----	Página 19



THE DIOCESE OF YAKIMA • PASTORAL OFFICE  
LA DIÓCESIS DE YAKIMA • CENTRO PASTORAL

From the Office of the Bishop

Octubre 2018

**Queridos Amigos en Cristo:**

Mientras hacemos los preparativos para lanzar la Campaña Anual de Cooperación Diocesana para el 2018-19, quiero expresarles mi gratitud por las muchas bendiciones que gozamos en la Diócesis de Yakima debido a su ministerio y servicio. El Espíritu Santo realmente está trabajando en ustedes, en nuestros sacerdotes, diáconos, religiosos y religiosas, y en nuestro personal parroquial y líderes laicos. Ustedes vienen de diferentes clases sociales para hacer que la presencia de Cristo sea conocida de muchas maneras aquí en nuestra Diócesis y fuera de ella.

Este Manual de Recursos para Líderes ha sido preparado para ayudarles a planificar e implementar una campaña exitosa en su parroquia. El Tema de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana de este año es: "Seguidores de Cristo, Discípulos del Amor". Este tema, revela que a medida que nos esforzamos por poner a Cristo primero en nuestras vidas, no podemos dejar de compartir su amor a nuestros hermanos y hermanas: "En verdad les digo que, cuando lo hicieron con alguno de los más pequeños de estos mis hermanos, a mí me lo hicieron." (Mateo 25:40).

Para aquellos de ustedes que están ayudando por primera vez, como también para los que ya son veteranos, les pido acepten mi gratitud por su disposición para dar su tiempo y talento para promover e implementar la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Sus esfuerzos, junto con la generosidad de nuestros muchos donadores, nos permite continuar la importante misión confiada a nosotros por Jesucristo: servir a nuestra gente aquí en la Diócesis de Yakima.

Si tienen alguna pregunta sobre este manual o algún otro asunto relacionado a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana, por favor comuníquese con Alma Benítez en nuestra Oficina de Desarrollo, llamando al (509) 965-7117.

Muchísimas gracias por su espíritu de generosidad, y que Dios bendiga a nuestra Iglesia, aquí en Washington Central con mucha abundancia.

Sinceramente en Cristo,

Rvdsmo. Joseph Tyson  
Obispo de Yakima

## CALENDARIO DE ACCIÓN PARROQUIAL DE LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA DEL 2019

### Semana del 17 de Septiembre

Todos los materiales de la **Campaña Anual de Cooperación Diocesana** que no fueron recogidos durante el entrenamiento serán enviados directamente a las parroquias.

### Sábado y Domingo

20 y 21 de Oct.

#### **FIN DE SEMANA DE ANUNCIO**

***Este fin de semana ponga a la vista en lugares visibles,  
las pancartas de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana***

Oraciones de los Fieles

Anuncios para el Boletín y el Púlpito

### Sábado y Domingo

27 y 28 de Oct.

#### **FIN DE SEMANA EDUCACIONAL**

Carta del Párroco en el Boletín Parroquial

Testimonio de un Laico

Oraciones de los Fieles

Anuncios para el Boletín y el Púlpito

### Sábado y Domingo

3 y 4 de Nov.

#### **FIN DE SEMANA DE COMPROMISO DE LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA**

Párroco/Párroco Asociado – Homilía sobre Apoyo Anual

Petición durante la Misa – Video/Ayudar a los Feligreses a Completar los Sobres

Oraciones de los Fieles

Anuncios para el Boletín y el Púlpito.

Jueves 8 de Nov.

Entregar el primer informe a la Oficina de Desarrollo

### Sábado y Domingo

10 y 11 de Nov.

#### **PRIMER FIN DE SEMANA DE RECORDATORIO**

Oraciones de los Fieles

Anuncios para el Boletín y el Pulpito

Sobres disponibles en las bancas

Jueves 15 de Nov.

Entregar el Segundo Informe a la Oficina de Desarrollo

Entregar informes cada Miércoles a la Oficina de Desarrollo

### Sábado y Domingo

17 y 18 de Nov.

#### **SEGUNDO FIN DE SEMANA DE RECORDATORIO**

Sobres disponibles en las bancas

**A finales de febrero del 2019, el Párroco enviará una carta de recordatorio a todos los feligreses que no hayan respondido a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana para el 31 de enero de 2019 y *excepto los feligreses a quien el párroco haya elegido no contactarlo con una carta de recordatorio.***

### 13 de septiembre:

- Recoger Carteles de la Cooperación Diocesana
- Recoger materiales de la Cooperación Diocesana
- Revise el ejemplo de la carta de recordatorio de parte del párroco que viene de Letter Concepts. El párroco puede hacer cualquier cambio a la carta si desea o puede escribir su propia carta. Favor de enviar su carta o cambios a la Oficina de Desarrollo antes del 31 de Octubre.

### Semana del 24 de septiembre:

- Identificar** persona(s) que pueda dar Charla de Testimonio en las Misas del 27/28 de octubre durante el Fin de Semana Educativo.
- Reclutar** personas para repartir las bancas – estas personas serán responsables de distribuir o repartir los sobres de promesa y lápices en las bancas en todas las Misas.
- Todos los materiales de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana que no fueron recogidos durante el entrenamiento serán enviados directamente a las parroquias la semana del 17 de septiembre.
- Las etiquetas serán enviadas por correo electrónico a la parroquia.

### 20/21 de octubre:

- Confirmar que todos los materiales de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana han sido recibidos en la Oficina Parroquial. También asegurarse de que la parroquia tenga suficiente material es decir pancartas y sobres de promesa.
- Exhibir las pancartas en las entradas y salidas de la iglesia y otras áreas de “Lugares concurridos” tales como la escuela parroquial, salones parroquiales y salones de reuniones.
- Comunicar** a las personas que van a distribuir los sobres y lápices en las Misas. Si esto no se va a hacer manualmente, entonces coloque suficientes sobres de promesa y lápices en las bancas los Fines de Semana de Compromiso y de Recordatorio.
- Llamar para confirmar** con su Orador Laico para el Fin de Semana Educativo el 27/28 de octubre.
- Asegurarse de que el Anuncio del Boletín sea personalizado y entregado al Editor del Boletín con suficiente tiempo.
- Asegurarse de que las Oraciones de los Fieles sean entregadas a la persona responsable de ellas.
- Carta del Obispo Tyson será enviada. (La Oficina de Desarrollo se encarga de esta tarea)
- Incluir anuncios en el boletín y hacer anuncios desde el púlpito en todas las Misas.
- Usar las Oraciones de los Fieles sugeridas por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana en todas las Misas.
- Llamar al Orador Laico que va a dar su testimonio** y repasar el mensaje para el siguiente fin de semana.

### 27/28 de octubre: Fin de Semana Educativo

- Insertar la Carta del Párroco en el Boletín Parroquial. (Muestra en la página 7 de la guía)
- El Párroco o Párroco Asociado presenta al Orador Laico.
- Usar las Oraciones de los Fieles sugeridas por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana en todas las Misas.
- Incluir anuncios en el boletín y hacer anuncios desde el púlpito en todas las Misas.
- Confirmar** con las personas que van a distribuir los sobres de promesa y lápices en todas las Misas. Si esto no se va a hacer manualmente, entonces asegúrese de que los lápices sean colocados en los sobres que van a estar en las bancas durante la semana antes del Fin de Semana de Compromiso.

### 3/4 de noviembre: Fin de Semana de Compromiso de la Cooperación Diocesana

- Homilía** del Párroco/Párroco Asociado sobre el Apoyo Anual.
- NUEVO** en el sobre de compromiso incluye la oración de la Cooperación Diocesana en el exterior. Le recomendamos antes de mostrarles el video o de completar la Tarjeta de Promesa primero comenzar con la oración. Esta es una buena manera de asegurar que cada feligrés tenga un sobre en sus manos.
- Hacer la Petición durante la Misa y video – Ayude a los feligreses a completar la Tarjeta de Promesa\* en el sobre. Asegúrese de que la Tarjeta de Promesa sea completada en su totalidad ayudando a los feligreses paso a paso. **Asegúrese que ellos indiquen el idioma que prefieren para recibir el correo.** También que indiquen cómo prefieren recibir sus estados de cuenta mensuales, si por Correo Electrónico o por Correo Directo. Por favor pídale que marquen uno; que impriman claramente su Nombre, Domicilio, # de Teléfono, Correo Electrónico, y Nombre de la Parroquia.
  - Infórmeles sobre los materiales dentro del sobre que encontrarán en las bancas.
    - Tarjeta de Información de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana
    - Tarjeta de Promesa
  - Hágales saber las diferentes formas de donar, éstas pueden ser en Efectivo, Cheque o Tarjeta de Crédito/Débito/TEF. Si ellos marcan Tarjeta de Crédito/Débito/TEF entonces deben completar el otro lado de la tarjeta de promesa.
  - Hágales saber que la Diócesis de Yakima le enviara un recordatorio mensualmente si lo desea. Si planean pagar a través del “Pago de cuentas” es decir directamente de su banco, asegúrese de enviar los pagos cada mes a ACA y directamente al Centro Pastoral en Yakima (asegúrese de darle a su banco esta dirección 5301 Tieton Dr. Suite A, Yakima, WA 98908).
- Antes de cada Misa los Fines de Semana de Compromiso y Recordatorio, asegúrese de que haya suficientes sobres y lápices en las bancas.
- Usar las Oraciones de los Fieles sugeridas por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana en todas las Misas.
- Incluir anuncios en el boletín y hacer anuncios desde el púlpito en todas las Misas.

### **8 de noviembre: Primer Reporte Debido a la Oficina de Desarrollo**

- Asegúrese de que el Contador/Secretario(a) de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana entregue el primer reporte a Sandra al 5301-A Tieton Drive, Yakima, WA 98908-3493. Esto incluye la Lista de Donantes de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana 2019, la Forma de Transmisión del Reporte Parroquial, las Tarjetas de Promesa y el Cheque de la Parroquia. Si tiene alguna duda sobre la realización de los informes, no dude en ponerse en contacto con Alma al 509-367-5299, y ella le guiará a través de ella.
- Asegúrese de que haya sobres de la Petición y lápices disponibles en las bancas.

### **10/11 de noviembre: Primer Fin de Semana de Recordatorio**

- Usar las Oraciones de los Fieles sugeridas por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana en todas las Misas.
- Incluir anuncios en el boletín y hacer anuncios desde el púlpito en todas las Misas.
- Asegúrese antes de cada Misa de que haya suficientes sobres y lápices en las bancas.

### **15 de noviembre: Segundo Reporte Debido a la Oficina de Desarrollo**

- Asegúrese de que el Contador/Secretario(a) de la Petición entregue el segundo reporte a Denny Canales al 5301-A Tieton Drive, Yakima, WA 98908-3493. Esto incluye la Lista de Donantes de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana 2019, la Forma de Transmisión del Reporte Parroquial, las Tarjetas de Promesa y el Cheque de la Parroquia.
- Compruebe todos los datos antes de realizar la revisión y envío del informe a la Oficina de Desarrollo.
- Los reportes deben ser enviados periódicamente cada jueves.

### **17/18 de noviembre: Segundo Fin de Semana de Recordatorio**

- Asegúrese de que haya sobres de la Petición y lápices disponibles en las bancas.
- Asegúrese antes de cada Misa de que haya suficientes sobres y lápices en las bancas.

### **1 de Enero 2019:**

- Por favor tenga en cuenta que los pagos de fecha en el año 2018, pero sometidos a la Diócesis después 31 diciembre, serán asignados apropiadamente debido al del año fiscal. Por favor, hagan todo lo posible para enviarlos a nosotros a más tardar el 4 de enero del 2019, a fin de que podamos enviar los recibos de impuestos a los donantes en una manera oportuna.

### **2019 Febrero: Segunda Carta del Párroco**

- Enviar la Segunda Carta a todos los feligreses que no han respondido a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. (Esta carta debe ser del Párroco.) La Oficina de Desarrollo nuevamente dará seguimiento a cada parroquia.

## LA RESPONSABILIDAD DEL PÁRROCO

El papel del Párroco es de suma importancia para el éxito de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Los elementos necesarios para una campaña exitosa son el entusiasmo y una decisión consciente de éxito.

Su apoyo a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana y a sus ministerios es vital para la realización de la misión de la Petición y la misión de la Iglesia. Tiene un mayor impacto cuando el pastor local pide personalmente a sus feligreses que su apoyo financiero a la Cooperación Diocesana importa.

### El Párroco...

**... es responsable de asegurar que se haga la solicitud en la iglesia para la Cooperación Diocesana**

... es responsable de guiar la Campaña Anual de Cooperación Diocesana parroquial y asegurar su éxito.

... selecciona a líderes de la parroquia, para actuar como Coordinador de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana, Secretario y voluntarios en su parroquia de acuerdo al plan prescrito.

... hable desde el pulpito apoyando la Petición. **Su aprobación personal es la parte más importante para el éxito de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana.** Para cumplir con la meta Parroquial y Diocesana, se debe poner más énfasis en la participación de todas las familias de la parroquia.

... utilice los materiales preparados para la campaña –Oraciones de los Fieles, Anuncios para el Boletín, Hojas para Insertar en el Boletín, Pancartas, y cualquier otra información descrita en el Manual de Líderes de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana.

... provee suficientes oportunidades para que todos los feligreses hagan una donación a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana y los anime a completar la tarjeta de compromiso.

... prosigue actividades continuas hasta la conclusión de la campaña y se asegure de que todos los feligreses hayan sido contactados, usando la campaña de llamadas por teléfono, o por medio del correo.

... deberá reconocer el tiempo, talento y tesoro de todos los voluntarios y donadores.

**Hable a menudo sobre la meta de un 100% de participación. Pídales a todos los hogares que consideren hacer una donación a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Recuérdelos que ninguna donación es demasiado pequeña. ¡Necesitamos la participación de todos!**

**Complete pronto su propia Tarjeta de Promesa y asegúrese de informar a sus feligreses durante las Misas del fin de semana del Compromiso que usted ya ha hecho su donación en apoyo de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana.**

*Gracias por dar su tiempo, talentos y tesoros a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Por favor llame a la Oficina de Desarrollo al (509) 367-5299 si tiene alguna pregunta.*

-----

**MODELO DE CARTA** DEL PÁRROCO PARA SER COLOCADA  
DENTRO DEL BOLETÍN DEL FIN DE SEMANA DEL 27 y 28 de octubre, 2019

28 de octubre, 2019

Queridos Hermanos y Hermanas en Cristo

En el fin de semana del 3 y 4 de noviembre estaremos celebrando el Fin de Semana de Promesa para la Campaña Anual de Cooperación Diocesana de nuestra Iglesia local, la Diócesis de Yakima. Todos los años tenemos una oportunidad especial de contestar el llamado de Cristo en una forma excelente a través de nuestra Campaña Anual de Cooperación Diocesana. En nuestro Fin de Semana de Promesa, podemos renovar nuestro compromiso personal para participar más plenamente como buenos administradores en Su misión por la Iglesia. ¡Qué bendición!

A través de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana, compartimos el mensaje de Cristo sirviendo a un sinnúmero de personas en formas que no nos damos cuenta. Todos nosotros de alguna manera gozamos de los frutos del trabajo de los ministerios y programas diocesanos subsidiados por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Cuando usamos las bendiciones de Dios para hacer nuestra promesa a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana, nos unimos a todos nuestros hermanos y hermanas en las otras 40 comunidades parroquiales de toda la Diócesis para hacer el trabajo del Señor – trabajo que ningún individuo o parroquia podría hacer por sí solo.

La meta de nuestra parroquia para este año es de \$\_\_\_\_\_ y su apoyo financiero nos ayudará a alcanzar nuestro objetivo. Todo el dinero colectado en exceso de esta meta será regresado a nuestra parroquia para uso de nuestros propios ministerios y programas.

Yo personalmente apoyo la Campaña Anual de Cooperación Diocesana y les animo a todos ustedes a que hagan lo mismo. Mi esperanza es que todos los hogares en nuestra parroquia hagan alguna promesa o donación este año. Les pido que piadosamente consideren su situación financiera y haga la promesa más generosa que sus circunstancias les permitan. Si es más conveniente, consideren el plan sugerido y extiendan sus pagos durante varios meses.

Muchas gracias por su generosidad. Les ofrezco mis oraciones por ustedes y por sus seres queridos.

*Firma*

El Párroco



## **LA RESPONSABILIDAD DEL COORDINADOR(A)**

Como líder parroquial, usted tiene el papel importante de comunicar a los feligreses que ellos forman una parte integral de la misión de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Es importante que exprese su propio compromiso como también su apoyo financiero a la Petición.

Usted es el enlace entre la Campaña Anual de Cooperación Diocesana y la gente de su parroquia. Junto con su párroco, su responsabilidad es ver que el plan general de la petición es el apropiado para su parroquia y que todos los pasos del plan sean realizados dentro del tiempo establecido por la campaña.

La comunicación entre los voluntarios de la campaña en su parroquia es muy esencial. Usted es el coordinador/a primordial de esta comunicación. Debe asegurarse que los voluntarios se reúnan y que conozcan el plan. También debe asegurarse que cada individuo conozca sus propias responsabilidades y las lleve a cabo.

### **El Coordinador de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana Parroquial debe...**

...organizar la estructura de la campaña parroquial y supervisar cada fase de la campaña parroquial bajo la dirección del párroco.

...reclutar tantos voluntarios como sea necesario para cumplir con efectividad la solicitud primaria y los esfuerzos consecutivos.

...familiarizarse con los materiales impresos de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana.

...supervisar la distribución de todos los materiales operativos para el reclutamiento y entrenamiento de todos los voluntarios

...coordinar la fase consecutiva en su parroquia mediante el trato personal, el contacto por teléfono, o por correo.

...apoyar la Campaña Anual de Cooperación Diocesana haciendo su propia promesa. Motivar y guiar a los voluntarios para que consideren su propio compromiso monetario a la petición anual.

**Para alcanzar la meta parroquial y diocesana del 2019, les pedimos que pongan un énfasis especial en aumentar la base de donadores. Necesitamos un 10% de aumento en la participación de donadores para apoyar los importantes ministerios de la Iglesia aquí en nuestra Diócesis. Necesitamos el apoyo de todas las familias de la parroquia.**

Gracias de antemano por dar su tiempo, talento y tesoro a esta importante Petición. Por favor llame a la Oficina de Desarrollo al (509) 367-5299 si tiene alguna pregunta.

## LA RESPONSABILIDAD DEL SECRETARIO O LA SECRETARIA

Como Secretario de la Campaña, usted tendrá un papel importante en el manejo y control de las donaciones recibidas de sus feligreses. Usted también será un enlace vital de comunicación entre su parroquia y la Oficina de Desarrollo. La información contenida en esta sección es para ayudarle a clarificar y simplificar sus responsabilidades.

Cada semana, por favor complete las formas de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana (que se encuentran en las páginas 17 y 18) y correo electrónico, junto con la promesa y las tarjetas de una parroquia, dé el importe total pagado a Campaña Anual de Cooperación Diocesana, a Sandra Boguslawski en la Oficina de Desarrollo. Por favor, tenga en cuenta lo siguiente:

- **No procese las donaciones de otra parroquia;** por favor envíe la carta de promesa a la parroquia correspondiente.
- Por favor, **diferenciar los pagos recibidos en el año 2018** de los recibidos durante **el año civil 2019**, esto incluye completar reportes y entregar cheques separados. Esto le ayudará a asegurarse que las donaciones sean asignadas debidamente en el año de calendario y evitar cualquier confusión.
- **Tarjetas de promesa, en Orden Alfabético.** Las tarjetas y los nombres escritos en la lista de donantes deben estar en orden alfabético.
- Por favor de poner la etiqueta adecuada para cada parroquiano (estas serán proporcionadas por la Oficina de Desarrollo) en la carta de promesa, a menos que los nombres que estén impresos en la tarjeta Diocesana con el número de cuenta apropiado.
- **Corregir los nombres y direcciones** si es necesario. Asegurarse de que los títulos como el Sr., Sra., Srta., Sr. y Sra., Rev., se muestren correctamente en la tarjeta.
- Transferir la información de la carta de promesa de la columna apropiada en la lista de donantes.
- **Verificar la cantidad incluida** del cheque o efectivo circulando la cantidad de donación bajo "Cantidad Incluida" en la carta de promesa. Este procedimiento servirá como verificación de balance por el dinero en efectivo y los cheques que serán depositados en la cuenta de cheques de la parroquia. Si no hay pago incluido, asegúrese de que un "cero" este escrito sobre la "Cantidad Incluida" en la carta de promesa.
- Por favor completar la Forma para Transmitir el Informe Parroquial. Es importante que los pagos de las promesas anteriores al 2019 sean anotados en la línea #4 con el número de cuenta (si lo sabe), el nombre y la cantidad de pago. Línea #4 es para indicar un pago a una promesa que fue anotada antes de la campaña 2019. Cualquier retraso en los pagos enviados desde un año anterior de la campaña de ACA serán procesados como una nueva promesa y pago para el año 2019.
- Una vez que los formularios estén completados, por favor, **haga una copia** de los mismos para su registro y envíe los originales a la Oficina de Desarrollo junto con las tarjetas de promesa y **un cheque de la parroquia** antes del miércoles de cada semana durante el proceso de la campaña. Usted depositará los pagos individuales a una cuenta de la parroquia, y la cantidad del cheque que usted someta a la Diócesis deberá ser de la misma cantidad que se depositó a la cuenta de la parroquia. **Por favor, asegúrese que estas cantidades sean iguales y que las sumas en la formas de ACA estén correctas.**

De antemano, le damos las gracias por el importante trabajo que usted está haciendo por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana del 2019. Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, llame por favor a Alma Benítez al (509) 365-5299 o envíe un correo electrónico: [alma.benitez@yakimadiocese.net](mailto:alma.benitez@yakimadiocese.net). También puede contactar a Sandra Boguslawski al (509) 365-5301 ó enviarle un correo electrónico (e-mail) [sandra.boguslawski@yakimadiocese.net](mailto:sandra.boguslawski@yakimadiocese.net).

## Esquema general para el presentador laico.

Nota: Por favor, siga los pasos 1- 7 y 11. Cuando se trata de contar su historia los pasos 8-9, no es absolutamente necesario utilizar cada elemento de la lista a continuación, ni es importante utilizarlos en el orden presentada. Las circunstancias y actitudes en su parroquia deben determinar lo que necesita decir para asegurar una exitosa campaña. Recuerde sonreír, pausar, mirar directamente a alguien a la hora de hablar y sobre todo sea usted mismo. Agregué un toque de humor cuando considere apropiado.

1. Pausa... sonrisa... mirar y admirar a su público.
2. Tenga estas dos declaraciones memorizadas. Mira directamente a una persona cuando usted dice: "Imaginemos por un momento cuantos más niños, jóvenes, jóvenes adultos y familias en necesidad puedan ser atendidas por esta parroquia si se responde a esta llamada de participación a la campaña anual de la Cooperación Diocesana. **Pausa para la reflexión.** Imaginemos por un momento cuantos más niños, jóvenes, adultos jóvenes y familias necesitadas de la Diócesis de Yakima podrían servir a lo largo de la parte central de Washington si se compromete a dar a este llamamiento católica anual del año." **Pausa para la reflexión**
3. "Mi nombre es \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ (Declarar años y su asociación con la parroquia/diócesis.)
4. "Hoy ayudará a inaugurar el 2019 ACA! Usted puede estar pensando a sí mismo, "cuántas veces he escuchado esto?" "Ojalá que hoy no solo escuches con tus oídos, sino escuches con tu corazón."
5. "En el momento en que usted deje esta casa de Dios se llevarán con ustedes nuestro tema para este año y cómo puede asociarse con la parroquia y la Diócesis de Yakima en la consecución de nuestro objetivo. ¿Está usted listo?" **Pausa para la respuesta**
6. "El tema para el 2019 ACA es "Seguidores de Cristo, Discípulos del Amor". Nos recuerda **pausa:** "Como pueblo de Dios, somos sus manos y pies que traen Su amor a quienes nos rodean". **pausa** Nuestra parroquia funciona de la misma manera; es por eso que hoy estamos llamados a ser **activos y miembros contribuyentes** de la familia de Dios.
7. "Gracias a la generosidad del año pasado, nuestra parroquia alcanzó su meta de 2019 ACA. Fuimos capaces de \_\_\_\_\_. (dígame cómo sus ofrendas, hicieron una gran diferencia). Comparte tus talentos especiales que hicieron posible que \_\_\_\_\_." (compartir aspectos de voluntariado y otros de divulgación y cómo hizo una diferencia). **Cuente su historia** (consulte la página siguiente para obtener sugerencias sobre cómo comenzar tu historia)
8. Explique por qué usted da a la apelación católica anual. Relacionar una historia personal de por qué dar, y algunos ejemplos de que tu regalo ayuda a otras personas.

9. Dígame cómo nuestra parroquia y la Diócesis de Yakima es una Iglesia en la fe, caminando juntos para fortalecer la Iglesia católica en todo el centro de Washington.
10. **Completar la charla haciendo la "pregunta"**. En la familia de Dios, algunos plantan semillas y otros regarán. Pero en todas las cosas, es Dios quien da el crecimiento. Dios nos ha bendecido con una profunda capacidad de alentar, a amar y a dar generosamente. Dios puede trabajar a través de usted y de mí para traer esperanza a la gente de esta parroquia y en la diócesis de Yakima y usar nuestros dones para glorificar a Dios. Haz un compromiso generoso este año.
11. **Oración de clausura**: Oremos: Dios me ayude a recordar que todo le pertenece y que yo soy el administrador de Sus dones. Que Su rostro radiante resplandece en mí al dar y pueda ver Su rostro en mis hermanos y hermanas. Amén"

Es muy importante preparar adecuadamente a los feligreses durante las semanas previas al Fin de Semana de Compromiso y **pedirles que hagan una decisión**. Las presentaciones desde el Púlpito deberán hacerse durante los fines de semana de Anuncio y Educación, es cuando se presentarán las necesidades de la Diócesis en detalles; y el fin de semana de Compromiso cuando se les pida a los feligreses que hagan una decisión sobre su donación.

**La manera en que el proceso de solicitud del Fin de Semana de Compromiso sea manejado desde el púlpito es la clave de su efectividad.** El compromiso deberá hacerse en una forma positiva y como una invitación personal a cada uno de los feligreses. Se sugiere que el párroco o el coordinador hagan esta presentación. La idea es pedirles a **TODOS** los feligreses que **hagan una decisión** para apoyar a la campaña anual con un donativo.

A la congregación se le debe dar **una buena explicación y el tiempo adecuado** para completar la tarjeta de promesa. Se sugiere que el proceso de completar los sobres sea hecho allí mismo en las bancas de la Iglesia. **GUÍELOS EN TODO EL PROCESO, PASO A PASO, LÍNEA POR LÍNEA.** *Por favor mencione la opción de usar nuevamente este año, una tarjeta de crédito y explique toda la información para este fin, incluida en el sobre de promesa.*

**\*\*\*Asegúrese de mencionar que los sobres deberán ser completados hoy, aunque ellos no vayan a hacer sus pagos sino hasta el día 1º del año.**

Recuérdelo a todos los feligreses sobre: **PLANIFICAR UN PRESUPUESTO PARA DONAR. Cada donativo es necesario, no importa la cantidad. El hacer una promesa de donar casi siempre hace posible que una persona sea tan generosa como él o ella quiera ser. Pídales que incluyan a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana en su lista de importancia y consideren hacer una donación en pagos este año.**

**Los organizadores (acomodadores) deberán colocar suficientes sobres adicionales y lápices en las bancas de la Iglesia antes de cada Misa.** A las personas que no pueden hacer una donación se les deberá pedir que completen la parte del sobre con su nombre y dirección y que escriban “NADA” en el cuadro indicado. Los sobres deberán ser recogidos por los **organizadores** en la colecta regular.

También pídales que oren por el éxito de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana y pídales que pongan una marca en el cuadro indicado para este fin en el sobre.

***\*\*\* Favor de notar lo siguiente:***

**Se sugiere seguir el mismo proceso los fines de semana de Recordatorio, que serán el 10 y 11 y el 17 y 18 de noviembre.**

## **ORACIONES DE LOS FIELES SUGERIDAS**

### **Fin de Semana de Anuncio - 20 y 21 de Octubre, 2018**

Para el éxito de la Campaña Anual de Cooperación Diocesana; que a través de nuestra generosidad, la presencia de Cristo pueda llegar de manera especial a todos aquellos que han sido tocados por los ministerios y programas de la Diócesis de Yakima... oremos al Señor.

### **Fin de Semana Educacional – 27 y 28 de Octubre, 2018**

Que nuestro apoyo de la próxima Campaña Anual de Cooperación Diocesana refleje de manera significativa nuestro amor a Dios y a nuestro prójimo... oremos al Señor.

### **Fin de Semana de Compromiso - 3 y 4 de Noviembre, 2018**

En acción de gracias por la oportunidad especial que la Cooperación Diocesana nos brinda para renovar nuestro compromiso personal a participar más plenamente como buenos administradores en la misión de Cristo para la Iglesia.... oremos al Señor.

### **Primer Fin de Semana de Recordatorio - 10 y 11 de Noviembre, 2018**

Que a través de nuestro apoyo anual de este año a la Cooperación Diocesana, podamos compartir el Evangelio con fervor, escuchar la alegría de las palabras del maestro: "Bien hecho, buenos y fieles administradores"... oremos al Señor.

### **Segundo Fin de Semana de Recordatorio – 17 y 18 de Noviembre, 2018**

Que a través de los ministerios y programas financiados por nuestros dones para la Cooperación Diocesana permita que las familias e individuos sean transformados por el amor de Cristo... oremos al Señor.

## **E EJEMPLO DE ANUNCIOS PARA EL BOLETÍN**

### **Fin de Semana de Anuncio – 20 y 21 de Octubre, 2018**

El 3 y 4 de noviembre, todos nosotros tendremos la oportunidad de responder a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Mire sus buzones la próxima semana para obtener más información sobre esta apelación anual. Por favor considere piadosamente su donación en apoyo a estos importantes ministerios.

### **Fin de Semana Educativo – 27 y 28 de Octubre, 2018**

Los programas, servicios y ministerios mantenidos por la Campaña Anual de Cooperación Diocesana tienen como fin cumplir con las necesidades de los católicos aquí en la Diócesis de Yakima. La Iglesia nos sirve a todos nosotros, y nuestro apoyo monetario es muy necesario para continuar la obra de Dios aquí en Washington Central. ¡Recuerde de traer su sobre la próxima semana si aún no lo ha enviado por correo!

### **Fin de Semana de Compromiso – 3 y 4 de Noviembre, 2018**

Este es el Fin de Semana de Compromiso para la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Nuestra meta parroquial es siempre de un 100% de participación. ¿Podrían imaginarse todas las buenas obras que podríamos realizar con sólo un 10% de aumento de donadores? A fin de alcanzar esta meta, se nos pide que piadosamente abramos nuestros corazones a las necesidades de nuestra diócesis y hagamos una donación según nuestras circunstancias personales nos lo permitan. Si desea donar en línea, visite [www.yakimadiocese.org](http://www.yakimadiocese.org).

### **Primer Fin de Semana de Recordatorio – 10 y 11 de Noviembre, 2018**

Estamos muy agradecidos a nuestros leales donadores y a los nuevos que han hecho una promesa a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Si usted no estuvo presente o no estaba preparado para hacer una promesa la semana pasada, le invitamos a que la haga hoy. Su donación es muy importante para apoyar los muchos ministerios de la Diócesis de Yakima. Si desea donar en línea, visite [www.yakimadiocese.org](http://www.yakimadiocese.org).

### **Segundo Fin de Semana de Recordatorio – 17 y 18 de Noviembre, 2018**

De nuevo, estamos muy agradecidos a nuestros leales donadores y a los nuevos que han hecho una promesa a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Si usted no estuvo presente o preparado para hacer una promesa previamente, le pedimos que la haga hoy. Si desea donar en línea, visite [www.yakimadiocese.org](http://www.yakimadiocese.org).

## **ANUNCIOS SUGERIDOS PARA HACER DESDE EL PÚLPITO**

### **Fin de Semana de Anuncio – 20 y 21 de octubre, 2018**

Este fin de semana comienza la Campaña Anual de Cooperación Diocesana. La Campaña es una forma ideal para apoyar los ministerios y programas de la Iglesia Católica aquí en Washington Central. Por favor revise el boletín para más información.

### **Fin de Semana Educativo – 27 y 28 de Octubre, 2018**

El próximo fin de semana celebramos el Fin de Semana de Promesa para nuestra Campaña Anual de Cooperación Diocesana. Por favor únase a las familias católicas en cuarenta otras parroquias en la Diócesis de Yakima, para participar en esta importante campaña. Una Campaña exitosa mantiene numerosos ministerios y programas diocesanos aquí en Washington Central. Cualquier donación o promesa, sin importar el tamaño, ayuda a nuestra diócesis a mostrar la presencia de Cristo en nuestra comunidad.

### **Fin de Semana de Compromiso - 3 y 4 de Noviembre, 2018**

Este es el Fin de Semana de Promesa para nuestra Campaña Anual de Cooperación Diocesana en nuestra parroquia. Por favor considere hacer una donación o promesa conforme sus circunstancias se lo permitan. La Campaña es una señal auténtica de la presencia activa de Cristo en nuestra comunidad. Por favor apoye esta importante Campaña no sólo como miembro de nuestra familia parroquial inmediata sino también como miembro de la gran familia diocesana de fe.

### **Primer Fin de Semana de Recordatorio – 10 y 11 de Noviembre, 2018**

Damos las gracias a todos los que hicieron una donación o promesa a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana el pasado fin de semana. Si usted no pudo hacer una promesa por favor considere piadosamente hacerla hoy. Los sobres están disponibles en las bancas y una vez lo haya completado lo puede colocar en la canasta de la colecta. No importa el tamaño de su donación. Oramos para que usted participe en esta importante campaña. Las donaciones también se pueden hacer en línea en el sitio web de la Diócesis de Yakima.

### **Segundo Fin de Semana de Recordatorio – 17 y 18 de Noviembre, 2018**

Damos las gracias a todos los que hicieron una promesa a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana la semana pasada. Si usted no pudo hacer una promesa el fin de semana pasado, le pedimos por favor que lo haga hoy. Los sobres están disponibles en las bancas y una vez lo haya completado lo puede colocar en la canasta de la colecta. El tamaño de su donación no es tan importante como lo es su participación en este importante financiamiento de los ministerios de la diócesis. Las donaciones también se pueden hacer en línea en el sitio web de la Diócesis de Yakima.



## **SISTEMA AUTOMÁTICO DE RECORDATORIO POR CORREO**

Este año la Oficina de Desarrollo nuevamente manejará un sistema automático de recordatorio para cada parroquia.

**Cada feligrés que no haya respondido a la Campaña Anual de Cooperación Diocesana para el 31 de Enero 2019 recibirá una carta de recordatorio y una tarjeta de promesa durante el mes de Febrero 2019 de su párroco.**

Cuando la carta es de un párroco individual, la carta será impresa en papel con el membrete de la parroquia y firmada por el párroco. La parroquia no incurrirá en gasto alguno por este servicio. Si el Obispo es quien envía la carta, esta carta será enviada con el membrete del Centro Pastoral.

El sistema automático de recordatorio está siendo implementado como un esfuerzo para aumentar el nivel de participación en cada parroquia. También está diseñado para ayudar a una participación más plena y activa de la gente de la Diócesis y para ayudar que la diócesis alcance la meta de su presupuesto financiero.

Si una parroquia ha alcanzado su meta y va a recibir un reembolso, entonces este sistema será una oportunidad para aumentar el número de donadores y recibir una cantidad más alta de reembolso de dinero.

Si una parroquia no ha alcanzado su meta, el sistema de recordatorio es una oportunidad para aumentar el número de donadores y virtualmente recibir un reembolso.

**LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA 2019**

## Lista de Donadores

Parroquia: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Nombre del Donador	ID#	Pledge	Cheque	Efectivo	Tarjeta de CR /TEF (✓)
1.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
2.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
3.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
4.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
5.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
6.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
7.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
8.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
9.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
10.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
11.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
12.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
13.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
14.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
15.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
16.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
17.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
18.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
19.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
20.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
<b>Totales</b>		\$	\$	\$	

**LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA (CD) 2019**

## Forma para Transmitir Informe Parroquial

<b>Parroquia:</b>	<b>Ciudad:</b>	
<b>Fecha:</b>	<b># del Informe #</b>	<b>Meta Parroquial \$:</b>

Registro de donaciones entregadas con este informe:

1. **Número** de nuevas promesas \_\_\_\_\_.
2. **Cantidad Total de las nuevas promesas** \$ \_\_\_\_\_.
3. **Total** del primer pago de nuevas promesas.....\$ \_\_\_\_\_.  
*(No incluya pagos hechos con tarjeta de crédito en la línea 3)*

4. Pagos de promesas **hechas para CD 2019:**

<u>Name &amp; Account#</u>	<u>Cash/Check?</u>	<u>Amount</u>
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$

- 4b. **Total** de pagos de promesas hechas para CD 2019...\$ \_\_\_\_\_.

5. **Cheque Parroquial** (total de líneas 3 y 4b solamente).....\$ \_\_\_\_\_.

\*\*\*Por favor tenga en cuenta que los pagos de fecha en el año 2018, pero sometidos a la Diócesis después 31 Diciembre, serán asignados apropiadamente debido al del año fiscal. Por favor haga todo lo posible de enviarnos su donativo a más tardar del 4 de enero, 2019\*\*\*

<b>Sometido por:</b>	<b>Fecha:</b>
Número de Teléfono en el día:	<b>Email:</b>

**LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA 2019**

## Lista de Donadores

Parroquia: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_

Nombre del Donador	ID#	Pledge	Cheque	Efectivo	Tarjeta de CR /TEF (✓)
1.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
2.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
3.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
4.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
5.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
6.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
7.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
8.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
9.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
10.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
11.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
12.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
13.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
14.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
15.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
16.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
17.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
18.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
19.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
20.		\$	\$	\$	<input type="checkbox"/>
<b>Totales</b>		\$ B	\$ C	\$ D	<b>E</b>

Las tarjetas y los nombres escritos en la lista de donantes deben estar en orden alfabético.

A

### LA CAMPAÑA ANUAL DE COOPERACIÓN DIOCESANA (CD) 2019

## Forma para Transmitir Informe Parroquial

**Parroquia: XYZ PARROQUIA**

**Ciudad: XYZ**

**Fecha: 9/12/2018**

**# del Informe # 1**

**Meta Parroquial: \$100,000**

Registro de donaciones entregadas con este informe:

3. **Número** de nuevas promesas     A    .
4. **Cantidad Total de las nuevas promesas** \$     B    .
3. **Total** del primer pago de nuevas promesas.....\$     C+D ( No incluyen E)    .  
*(No incluya pagos hechos con tarjeta de crédito en la línea 3)*
5. Pagos de promesas **hechas para CD 2019:**

<u>Name &amp; Account#</u>	<u>Cash/Check?</u>	<u>Amount</u>
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$
		\$

4b. **Total** de pagos de promesas hechas para CD 2019...\$     4b    .

5. **Cheque Parroquial** (total de líneas 3 y 4b solamente).....\$                     .

\*\*\*Por favor tenga en cuenta que los pagos de fecha en el año 2018, pero sometidos a la Diócesis después 31 Diciembre, serán asignados apropiadamente debido al del año fiscal. Por favor haga todo lo posible de enviarnos su donativo a más tardar del 4 de enero, 2019\*\*\*

Sometido por: \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

Número de Teléfono en el día: \_\_\_\_\_

**Email:** \_\_\_\_\_